

**Sehr geehrter Aussteller,**

noch einmal herzlichen Dank für Ihre Anmeldung zur Messe **retter 2025** in Wels.

Um Ihnen als Aussteller und Partner der Messe Wels GmbH die Bestellungen von Serviceleistungen zu erleichtern, bieten wir Ihnen unser Serviceheft an.

Dieses Serviceheft besteht neben den allgemeinen Messeinformationen, Richtlinien, Organisatorischem, Informationen und Terminen, aus den **technischen Dienstleistungen**, den **Marketingdienstleistungen** und den **Standbau-Bestellmöglichkeiten** und soll Ihnen als Leitfaden für Ihre Messeteilnahme dienen.

---

<b>Technische Dienstleistungen</b>	beantworten alle technischen und organisatorischen Fragen bzw. Bestellthemen.
<b>Marketingunterlagen</b>	dienen Ihnen als Unterstützung für Ihre Werbe- und Presseaktivitäten. Hier finden Sie konkrete Marketingmaßnahmen, um Ihren Messeauftritt zu verstärken.

---

Beachten Sie bitte den jeweiligen Anmeldeschluss und die Kontaktperson auf den Formularen.

**Wir ersuchen Sie, diese Informationen in Ihrem Interesse auch an Ihre Standbaufirma und Dienstleister weiterzugeben.**

**Nützen Sie unsere Website:**

Sie können die Formulare des Messeserviceheftes auch von [www.rettermesse.at](http://www.rettermesse.at) downloaden.

Falls Sie spezielle Fragen oder Wünsche haben, ersuchen wir Sie, sich telefonisch an unsere Mitarbeiter zu wenden, die Sie gerne beraten und unterstützen.



Messe Wels GmbH  
Messeplatz 1, 4600 Wels, Österreich  
Tel. +43 (7242) 9392-0  
Fax +43 (7242) 9392-66451  
mailto:[office@messe-wels.at](mailto:office@messe-wels.at)  
internet [www.messe-wels.at](http://www.messe-wels.at)

## FEUERPOLIZEILICHE VORSCHRIFTEN

Brandmelder, Feuerlöscher oder Hydranten dürfen – sofern Sie sich im Bereich Ihres Standplatzes befinden – nicht verbaut werden. Dies wird bei der Kommissionierung vor Messebeginn überprüft. Ebenso sind die feuerpolizeilichen Vorschriften beim Standbau einzuhalten.

## HYGIENE UND LEBENSMITTELÜBERWACHUNGSAUFLAGEN

Die aktuelle Hygieneverordnung finden Sie auf unserer Website [www.rettermesse.at](http://www.rettermesse.at) unter dem Navigationspunkt „Für Aussteller - Lebensmittelgesetz“.

### Vom Aussteller muss gewährleistet sein

- Ausreichend Kühlmöglichkeiten für leicht verderbliche Lebensmittel.
- Schutz der zum Verkauf dargebotenen bzw. gelagerten Ware gegen Staub, Schmutz, Tröpfcheninfektion durch Anhusen und dgl., Sonne, Regen...
- Ausreichende Versorgung mit Handwaschgelegenheiten und Waschgelegenheiten für Gerätschaften, Versorgung mit Wasser in Trinkqualität, entsprechender Abfluss für das Abwasser.
- Ausreichende Hygiene des Verkaufspersonals.

## INFORMATION ZUR MÜLLENTSORGUNG

Wir bemühen uns, eine umweltgerechte Müllentsorgung durchzuführen und haben hierfür entsprechende Mülltrennungsbehälter/Container vorgesehen. Bitte unterstützen Sie uns dabei.

- **Zurückgelassene Materialien** werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers gegen Gebühr entsorgt.
- **Mitgebrachte Abfälle**, die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht auf das Gelände gebracht werden.
- **Zur Beachtung:** Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Ablagerung jeglichen Mülls auf dem Messegelände verboten ist und in Rechnung gestellt wird!

## INFORMATION ZUR STANDREINIGUNG

Falls Sie eine andere, externe, Reinigungsfirma beauftragen, ersuchen wir Sie, dies der Messe Wels GmbH bekannt zu geben (Firmenname und Anzahl der Reinigungskräfte), um die Sicherheit in den Messehallen gewährleisten zu können!

## SPERRSTUNDE

Wir bitten um Kenntnisnahme, dass an Messetagen die Hallen bis spätestens 18.30 Uhr geräumt werden müssen, um eine optimale Bewachung gewährleisten zu können.

## MIT- UND UNTERAUSSTELLER

Die Messe Wels GmbH verweist auf Punkt 4. der Messeordnung, der eindeutig regelt, dass eine Weitervermietung des Standplatzes entgeltlich oder unentgeltlich nicht gestattet ist.

Im Interesse jener Aussteller, die sich für eine Teilnahme an der Messe entschlossen haben, möchten wir darauf hinweisen, dass nur Produkte ausgestellt werden dürfen, die im Vertriebsprogramm lt. Messeanmeldung (siehe Messeordnung Punkte 2., 15. und 16.) des Ausstellers angeführt sind. Wir ersuchen um Ihr Verständnis.

## HAFTUNG

Aussteller haften für Schäden, die in ihrem Bereich liegen. Bitte überprüfen Sie daher unbedingt, ob Sie für diesen Fall durch eine Betriebshaftpflichtversicherung abgedeckt sind. Wir empfehlen Ihnen weiters, eine Messeversicherung gegen Diebstahl, Beschädigung etc. abzuschließen.

Das Gelände wird bewacht, doch kommt es immer wieder zu Diebstählen. Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung bei Abhandenkommen oder Beschädigung der vom Aussteller eingebrachten oder zurückgelassenen Ausstellungsgüter bzw. Standausrüstung.

## AUFLAGE BZW. VERTEILUNG VON WERBEMATERIAL

Die Auflage bzw. Verteilung von Magazinen oder Drucksorten, welche eine Werbung für eine Fremdveranstaltung enthalten (bei Magazinen Titelseite, U4, Flappe, Banderole o.ä.) ist nicht gestattet.

Die Messe Wels GmbH behält sich vor, in diesen Fällen die Erlaubnis für die Verteilung bzw. Auflage zu entziehen und die Drucksorten zu entfernen.

### GENEHMIGUNG FÜR ABENDVERANSTALTUNGEN

Beachten Sie, dass Abendveranstaltungen anmelde- und kostenpflichtig sind. Sehen Sie dazu die Seiten „Abendveranstaltungen am Messestand“. Bitte kontaktieren Sie für Details Frau **Mag. Sabine Brenner-Nerat** unter **Tel. +43 (7242) 9392-6618** oder unter **s.brenner-nerat@messe-wels.at**

### ABSOLUTES RAUCHVERBOT

Bitte beachten Sie, dass laut den gesetzlichen Bestimmungen seit 1.1.2009 in den Messehallen ein **absolutes Rauchverbot** herrscht.  
Das Rauchverbot gilt nicht nur während der Messe, sondern auch zu den Auf- und Abbauzeiten.  
Wir bitten Sie, darauf Rücksicht zu nehmen.



### EINBRINGUNG

Grundsätzlich ist das Befahren der Hallen mit Fahrzeugen nicht gestattet. Beachten Sie unsere Messeordnung, die Ihnen auch mit der Anmeldung zugesandt worden ist.

### WEDESIGN MESSEBAU

Ihr kompetenter Partner für einen professionellen Standbau.  
Matthias Pfob - Wedesign Messebau  
Tel. +43 (7242) 9392-6619  
Mobil +43 (676) 847 424 490  
m.pfob@wedesign.at  
www.wedesign.at



### TECHNISCHE RICHTLINIEN STANDAUFBAU

Die Aufbauhöhe beträgt 5,0 m.  
Sollten höhere Standbauten gewünscht sein (zB. mehrgeschossiger Standbau in Messehalle 20) so ist 2 Monate vor Messebeginn ein schriftlicher Antrag bei der Messe Wels GmbH einzureichen. Der Aufbau ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung der Messe Wels GmbH möglich. Die Messe Wels GmbH hat jederzeit das Recht, Aufbauten abzulehnen oder zu verbieten.  
Wir verweisen ausdrücklich auf die geltende Messeordnung Punkt 10.  
Die Rückwände von Messestandbauten müssen weiß oder hellgrau sein, sowie frei von Beklebungen, Installationen oder anderen Geräten, Einrichtungen oder Sonstigem.  
**Achtung!** Bei mehrgeschossigen Standaufbauten ist eine Sprinkleranlage zwingend vorgeschrieben.  
Für mehrgeschossige Standbauten, Tribünen, Zelte bzw. Scheinwerfergerüste ist ein Gutachten eines Zivilingenieurs für die sach- und fachgerechte Errichtung (Statik) erforderlich, welches bis 12.00 Uhr am letzten Aufbautag der Messe Wels GmbH vorzulegen bzw. abzugeben ist.

### ABHÄNGUNGEN

#### **Abhängungen sind nur in den Hallen 19, 20 und 21 möglich**

Abhängungen (bitte Formular in diesem Messeserviceheft beachten) von der Hallendecke dürfen aus rechtlichen und organisatorischen Gründen **nur nach Rücksprache mit der Messe Wels GmbH** vorgenommen werden.  
Eine termingerechte Einreichung ist unbedingt erforderlich.

### PRÄSENTATIONSFAHRZEUGE

Bitte beachten Sie, dass bei Ausstellungsfahrzeugen die Tanks zu entleeren sind und die Batterie abgeklemmt werden muss.

### VORFÜHRUNG EXPONATE

Bei Vorführungen oder Inbetriebnahme ausgestelltter Maschinen (beweglichen Teilen) oder befeuerten Öfen muss der Gefahrenbereich (mind. 1 Meter) gekennzeichnet und vom Betreiber mittels Absperrungen abgesichert sein.  
Bei Nichtbeachtung liegt es im Ermessen der Behörde oder der Messe Wels, diese Vorführungen zu untersagen.